



LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL
No. 32065001-002-17

“ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO PERSONAL, LIMPIEZA, DESECHABLES Y PAPELERÍA PARA LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA”

Acta de **Junta de Aclaraciones** celebrada por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, en lo sucesivo el “Comité de Adquisiciones”, referente a la Licitación Pública Regional No. **32065001-002-17**, correspondiente al “ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO PERSONAL, LIMPIEZA, DESECHABLES Y PAPELERÍA PARA LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA”.

En la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las **13:00 horas del día 31 de enero de 2017**, de conformidad con el **punto 5.1** de las bases de licitación y con fundamento en el artículo 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y 32 de su Reglamento, se reunieron en la **Sala de Juntas A, del Tercer Piso del Edificio del Palacio Federal**, los integrantes del “Comité de Adquisiciones” y Asesores del mismo, con la presencia de los licitantes, para la aclaración de dudas acerca de las bases de licitación como a continuación se indica.

La **C. Grecia Tamayo Tamayo**, Jefe del Departamento de Invitaciones y Licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, Presidente del “Comité de Adquisiciones” en suplencia de la Oficial Mayor de Gobierno y Presidente del mismo, C. Loreto Quintero Quintero, de conformidad con el artículo 13, último párrafo, inciso c) del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, informando el Presidente que se encuentran presentes la mayoría de los Miembros del Comité de Adquisiciones, por sus titulares o sus respectivos suplentes de quienes se ha obtenido el oficio de designación respectivo que se anexa al expediente de la presente licitación por lo que existe Quórum Legal de asistencia para sesionar y para la toma de acuerdos, en términos del artículo 13 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California; dando la bienvenida a los asistentes, tomó la palabra comunicando a los presentes que se efectuó Convocatoria **No. 002** Publicada en el Periódico Oficial del Estado de Baja California y en el Sistema Electrónico de Compras Gubernamentales el ComprasBC, el día **20 de enero de 2017**, así mismo a la fecha se recibieron en

Grecia Tamayo Tamayo

[Firma]

[Firma]

tiempo y forma y durante el desarrollo de la presente junta de aclaraciones, los cuestionarios con relación a las dudas que pudieran surgir respecto a las bases de licitación de **dos posibles licitantes**, siendo estos **SOLUCIONES INTEGRALES Y TECNOLÓGICAS S.A. DE C.V y DISTRIBUIDORA DE PAPELERIAS GAMA S.A. DE C.V.**

A continuación se dio lectura a las respuestas emitidas por la convocante, con respecto de los cuestionarios recibidos en tiempo y forma, mismos que se integran al **anexo 1** de esta acta.

Se cita a los presentes a las **12:00 horas del próximo día 07 de febrero**, para llevar a cabo el Acto de Recepción de Propuestas y Apertura Técnica del presente procedimiento, en la Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, ubicada en el Tercer Piso del Edificio del Poder Ejecutivo de Gobierno del Estado de Baja California.

No habiendo ningún otro asunto que tratar y para constancia, y a fin de que surtan los efectos legales que le son inherentes, a continuación firmaron de conformidad el presente documento las personas que intervinieron en este acto.

“EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA”

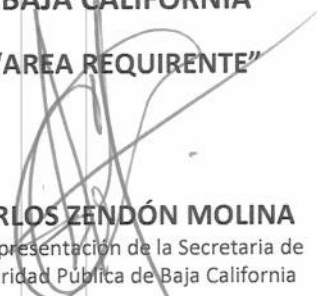
“EL PRESIDENTE”



GRECIA PATRICIA TAMAYO TAMAYO

Jefe del departamento de invitaciones y Licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno en suplencia de la Oficial Mayor de Gobierno

“AREA REQUIRENTE”



CARLOS ZENDÓN MOLINA

En representación de la Secretaria de Seguridad Pública de Baja California

“REPRESENTANTE”

ANTONIO ZAVALA DURÁN

En representación de la Secretaría de Planeación y Finanzas de Gobierno del Estado de Baja California

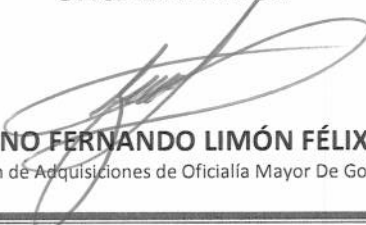
“VOCAL”



ALMA DELIA GALLEGO ARRIQUIDEZ

En representación del Departamento Administrativo de la Oficialía Mayor de Gobierno

“OFICIALIA MAYOR”



LINO FERNANDO LIMÓN FÉLIX


Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor De Gobierno



LICITANTES:


EMPRESA: Rodriguez Cardoso Amador

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: Rodriguez Cardoso Amador

FIRMA: 

EMPRESA: LA COMERCIAL DE B.C., S.A.

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: MARCO ANTONIO GÓMEZ LÓPEZ

FIRMA: 

EMPRESA: SICYTEC

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: CELIDA LOPEZ CERON

FIRMA: CELIDA LOPEZ CERON.

EMPRESA: _____

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: _____

FIRMA: _____



ANEXO 1

LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL No. 32065001-002-17
"ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO PERSONAL, LIMPIEZA, DESECHABLES Y PAPELERÍA PARA LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA"

JUNTA DE ACLARACIONES

Lectura de Respuesta a Cuestionarios de acuerdo al punto 5 de las Bases de la Licitación Pública Regional 32065001-002-17 referente al "ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO PERSONAL, LIMPIEZA, DESECHABLES Y PAPELERÍA PARA LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA".

CUESTIONARIOS RECIBIDOS EN TIEMPO Y FORMA

SOLUCIONES INTEGRALES, CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS S.A. DE C.V.

1. Referente al punto 1.3 de las bases de licitación "Plazo de entrega", Se hace referencia al llamado "calendario de entregas que se integra a la presente licitación como ANEXO B". Sin embargo, no se encuentra integrado dicho anexo. Se solicita a la convocante especificar el plazo de entrega requerido.

Respuesta.- El calendario de entregas se encuentra disponible en el portal de compras de Gobierno del Estado a partir del 31 de Enero a las 10:00 horas.

2. Para la partida 4: ¿La presentación puede ser en 100 gr y/o 135 gr? Ya que no existe en presentación de 110 gr.

Respuesta.- La presentación del producto podrá ser de 100 gr.

3. Par la partida 16: En la relación aparecen 2 partidas con el mismo número. ¿Se requieren ambas partidas o se sugieren como opciones de la misma partida?

Respuesta.- Se solicita a los licitantes, se identifiquen los dos productos, como 16 a y 16 b, para que puedan considerarse ambos productos dentro de su propuesta (deberán proponerse ambos productos dentro de su propuesta técnica).

4. Para la partida 17: ¿La presentación puede ser de 930 ml?, ya que no existe el envase de 950 ml.

Respuesta.- Se acepta su propuesta.

Graciela López

5. Para la partida 18: Solicito a la convocante aclare la presentación que requieren, ¿828 ml o 1 lt? ¿O se puede ofertar ambas opciones?

Respuesta.- La presentación deberá ser de 1 litro.

6. Para la partida 19: ¿Se puede ofertar en presentación de 250 gr?, ya que no existe en presentación de 100 gramos.

Respuesta.- No se acepta su propuesta, la presentación deberá ser de 100 gramos; durante el estudio de mercado se pudo verificar que si existe el producto en dicha presentación.

7. Para la partida 25: ¿Se puede ofertar papel encerado con medidas de 12 PG X 50 FT?

Respuesta.- No se acepta su propuesta, se solicita que ofertar el producto con las especificaciones técnicas solicitadas en las Bases de Licitación.

DISTRIBUIDORA DE PAPELERIAS GAMA S.A. DE C.V.

A) Punto 1.3 (PLAZO DE ENTREGA) deberá realizarse los primeros 7 días de cada uno de los meses señalados en las instalaciones antes referidas, de conformidad con el calendario de entregas que se integra a la presente licitación como ANEXO B, solicito por favor, lo publiquen para tener claro los períodos y cantidades de entrega.

Respuesta.- El calendario de entregas se encuentra disponible en el portal de compras de Gobierno del Estado a partir del 31 de Enero a las 10:00 horas.

B) La partida 18 indica: Limpiador líquido con aceite de pino multi limpiador ecológico Pinol de 828 ml y en la columna de unidad indica (envase de 1 litro), favor de indicar la medida correcta.

Respuesta.- La presentación deberá ser de 1 litro.

C) La partida 19 indica: Detergente en polvo multiusos biodegradable 250 gr. Maestro Limpio y en la columna de unidad indica (Bolsa 100 gramos), favor de indicar la medida correcta.

Respuesta.- La presentación deberá ser de 100 gramos.

D) El número de la partida 16, en el Anexo A se encuentra considerada 2 veces, con artículos diferentes, favor de aclarar.

Respuesta.- Se solicita a los licitantes, se identifiquen los dos productos, como 16 a y 16 b, para que puedan considerarse ambos productos dentro de su propuesta (deberán proponerse ambos productos dentro de su propuesta técnica).

E) En la partida 34 indica libreta con 100 hojas. Solicito por favor, más especificaciones: tamaño, forma, tipo (raya, cuadrícula, dibujo) y marca; de ser posible, para poder hacer una propuesta acorde a sus necesidades.

Respuesta.- Se solicita libreta c/100 hojas, Universitaria tamaño regular en rayas.

Jessica Lopez